



Città di Ercolano

Città Metropolitana di Napoli

**Settore Affari Generali e Pianificazione
Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Organizzazione e Metodi**

ORIGINALE

Ufficio Coordinamento Deliberazioni

N. di catalogazione generale:

2339

Del 24 NOV 2020

Certificato di pubblicazione Affissa all'Albo Pretorio della Città

Per 15 giorni consecutivi dal **24 NOV 2020**

Li _____

Il Messo Notificatore

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1 /29 / 199 DEL 24/11/2020

Oggetto: Affidamento servizio di stenotipia e trascrizione sedute organi istituzionali fino al 31.12.2020 – CIG n. ZB32F5FCC6

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 01/29/198 del 20/11/2020 si è proceduto all'approvazione della risoluzione contrattuale consensuale con l'affidatario del servizio di stenotipia e trascrizione sedute organi istituzionali RdO n. 1916095 – CIG 735523973B, subordinandone l'effetto giuridico, in ragione della necessaria continuità del servizio, all'affidamento ad altro operatore economico;
- tra le esigenze prioritarie nell'organizzazione dei servizi a supporto dell'organo consiliare, permane la necessità di disporre di un servizio di registrazione con successiva trascrizione delle sedute del Consiglio Comunale, utile per la verbalizzazione e la fedele riproduzione del dibattito consiliare;
- l'Ufficio Segreteria Organi Collegiali preposto all'assistenza dell'Organo consiliare non può provvedere direttamente con proprio personale per mancanza di unità da impiegare allo scopo;

Rilevato che risulta necessario procedere nuovamente all'affidamento del servizio di stenotipia e trascrizione sedute organi istituzionali fino al 31.12.2020, successivamente prorogabile, onde consentire l'esperimento di apposita procedura;

Richiamati:

- l'art. 192 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalla disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- gli artt. 32 c. 2, 36 c. 2 lett. a) e 37 c. 1 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art.23-ter, comma3, del decreto legge 24 giugno 2014 n.90 "i comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000,00;

Dato atto che:

- in ragione della modesta entità del servizio, nonché della necessità di un tempestivo avvio dello stesso, si è proceduto a richiedere per le vie brevi preventivo di spesa alla società Istituto La Perfecta S.r.l., operatore del medesimo settore imprenditoriale, prossimo a quest'Ente, prontamente disponibile all'esecuzione in ragione della prossima seduta consiliare calendarizzata per il giorno 29.11 p.v.;
- dall'esame del preventivo ricevuto è emerso che lo stesso a parità di servizi offerti con quelli oggetto di affidamento con RdO n. 1916095 ha formulato prezzi ritenuti congrui in ragione anche dell'inclusione negli stessi degli Oneri di sicurezza, giusto preventivo acclarato al protocollo generale dell'Ente al n. 64694/2020 del 23.11.2020, così dettagliato:
 - **Servizi a misura inclusi oneri di sicurezza:**
 - per ogni ora di parlato: € 60,00 oltre IVA (costo orario di parlato);
 - per ogni ora di attesa: € 45,00 oltre IVA (costo orario di attesa, relativamente al tempo intercorso tra l'ora fissata nell'avviso di convocazione e quella di effettivo inizio del Consiglio Comunale e durante le eventuali sospensioni dei lavori del Consiglio Comunale);
- la fornitura in questione è riconducibile alla tipologia indicata all'art. 21, comma 1, lettera i), del Regolamento per la Disciplina dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con Deliberazione di C.C. n° 2 del 24/01/2011;
- il **codice CIG** assegnato al presente incarico dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il n. **ZB32F5FCC6**;
- l'esecuzione è affidata all'Istruttore amministrativo, del Servizio Segreteria Organi Collegiali sig. Salvatore Scarpati;
- ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire il servizio di Registrazione audio delle sedute consiliari, Stenotipia computerizzata, resocontazione, trascrizione integrale e stampa dei lavori del consiglio comunale dell'intera seduta consiliare (o di altre riunioni per le quali si rendesse necessario - ad esclusiva valutazione della stazione appaltante), sia su supporto informatico che su copia cartacea dell'intera seduta consiliare, fino al 31.12.2020;
 - il contratto ha ad oggetto: l'affidamento del servizio di Registrazione audio delle sedute consiliari, Stenotipia computerizzata, resocontazione, trascrizione integrale e stampa dei lavori del consiglio comunale dell'intera seduta consiliare (o di altre riunioni per le quali si rendesse necessario - ad esclusiva valutazione della stazione appaltante), sia su supporto informatico che su copia cartacea dell'intera seduta consiliare;
 - il prezzo di aggiudicazione è comprensivo di ogni e qualsiasi costo di materiale e di attrezzature necessarie, primarie e accessorie, nonché di manodopera (tecnici ed esperti) e di spese di viaggio e trasferta
 - è escluso qualsiasi rinnovo tacito dell'affidamento;
 - la forma del contratto ex art. 32 c. 14 D.Lgs. n. 50/2016, è quella della sottoscrizione della presente determinazione, mediante trasmissione della stessa con posta elettronica certificata;

Dato atto, altresì, che il presente affidamento diretto è motivato dalla:

- modesta entità dell'affidamento;
- necessità di celere e pronta esecuzione;
- congruità dell'offerta e convenienza del prezzo proposto;

- rispondenza del servizio fornito a quello richiesto dalla vigente normativa;

Ritenuto, per tutto quanto sopra, di affidare alla società Istituto La Perfecta S.R.L. con sede legale in Napoli al Viale Gramsci n. 15 e sede operativa in Torre Annunziata al Corso Umberto I n. 85, - P.IVA 01386731218 – C.F. 05056790636- il servizio di stenotipia e trascrizione sedute organi istituzionali ,di cui al preventivo n. 44 del 17.10.2020;

Ritenuto, altresì, che, in ragione anche del ridotto lasso temporale dell'affidamento, il valore presunto del servizio è di € 1.500,00 oltre iva come per legge comprensivi degli oneri di sicurezza per un totale di € 1.830,00 IVA inclusa, commisurato a tariffa oraria per ogni seduta di Consiglio Comunale come da preventivo sopra riportato e agli atti d'ufficio;

Vista la seguente documentazione :

- DURC prot. n. 23958135 con scadenza 23.03.2021;
- Dichiarazione clausola pantouflage;
- Nomina responsabile trattamento dati;
- Dichiarazione sostitutiva ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;

Visti:

- il decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto dell'Ente;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- la Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- la documentazione agli atti dell'ufficio;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella relazione/istruttoria:

1. di **approvare** il preventivo di spesa assunto al protocollo generale dell'Ente al n. 64694/2020 del 23.11.2020, comprensivo di ogni e qualsiasi costo di materiale e di attrezzature necessarie, primarie e accessorie, nonché di manodopera (tecnici ed esperti) e di spese di viaggio e trasferta, della società Istituto La Perfecta S.R.L. con sede legale in Napoli al Viale Gramsci n. 15 e sede operativa in Torre Annunziata al Corso Umberto I n. 85, - P.IVA 01386731218 – C.F. 05056790636-, per il servizio di stenotipia e trascrizione sedute organi istituzionali, allegato alla presente;
2. di **affidare**, come affida, ex art. 36 c. 2 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il servizio di che trattasi alla società Istituto La Perfecta S.R.L., scelta, con il criterio di rotazione tra le ditte di fiducia dell'Ente, ai sensi dell'art. 13, comma c), del regolamento Comunale dei lavori, servizi e fornitura in economia, approvato con deliberazione di C.C. n° 2 del 24/01/2011
3. di **impegnare** la spesa complessiva di **€ 1.830,00 IVA compresa** sul Cap. n. 118/9 bil. 2020;
4. di **dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) indetto con la presente determinazione è il Dirigente del settore Affari Generali e Pianificazione dr. Francesco Zenti e che l'esecuzione è affidata all'Istruttore amministrativo, del Servizio Segreteria Organi Collegiali sig. Salvatore Scarpati;
5. di **dare atto**, altresì, che gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. saranno assolti all'atto di liquidazione;
6. di **stabilire** che ogni transazione dovrà avvenire esclusivamente su conto corrente conforme alle

disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, sotteso alla piena tracciabilità delle operazioni ed in ogni caso previa acquisizione del DURC attestante l'assolvimento dell'affidataria degli obblighi legislative contrattuali nei confronti di INPS ed INAIL;

7. di **prendere atto** che il Codice CIG assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici è il n. ZB32F5FCC6;
8. di **trasmettere** la presente determinazione alla ditta affidataria al fine della sottoscrizione;
9. di **dare atto** che per l'affidamento in oggetto saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione sul sito dell'Ente, ex art. 37 D.Lgs. n. 33/2013 e comma 32 della L. n. 190/2012;
10. di **attestare** che tutto quanto dichiarato nel presente atto risponde a verità, che l'istruttoria è correttamente compiuta e i documenti citati sono detenuti dall'ufficio; che l'atto, per quanto noto, non ha come destinatari parenti o affini di amministratori ma dipendenti dell'ente, l'atto è stato redatto seguendo l'ordine cronologico e che non è stata possibile adottare la rotazione del R.P. per l'istruttoria per carenza d'organico;
11. di **attestare**, altresì, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000/ la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

L'istruttore

Dott. Emiliano Di Napoli



Il Dirigente

Dott. Francesco ZENTI





COMUNE DI ERCOLANO
Anno di Gestione: 2020



Richiedi Assistenza



Benvenuto D'ANIELLO FLORA



BILANCIO-PEG ▾ VARIAZIONI ▾ GESTIONE ▾ CASSA ECONOMALE ▾ ARCHIVI ▾ ALTRI MODULI UTILITÀ ▾ ESCI

Trova Impegni > Elenco Impegni > Dettaglio Impegno

< >

Copia

Cancella

Nuovo

Inserimento effettuato con successo

Informazioni Generali	Atti	Prima Nota	Movimenti	Storico	Creditore	Elemento Contabile	Mandato
L'ULTIMO ATTO HA PRODOTTO UN IMPEGNO DEFINITIVO.							
Progressivo (*)		3053 /	2020				
Data (*)		24/11/2020					
Estremi Atto (*)							
Atto	Atto Numero 199 Data 24/11/2020 RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE - DOTT. FI						
Pluriennale	No						
Dati Bilancio - Peg (*)							
Filtri ricerca Bilancio		Missione	Programma		MacroAggregato		
Filtri ricerca Peg		Capitolo	Articolo				
Bilancio	01.02.1.103 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI						
Peg	001.BBB.00118.09.00 - AFFIDAMENTO ESTERNO APPALTO REGISTRAZIONE SEDUTE DEL CONSIGLIO COM						
Disponibilità Impegni	12.559,24						
Codice Siope	1030216999 - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI						
Tipo Bilancio	Competenza						
Procedimento di Spesa							
Vincolo di Cassa-Fondo	- (infruttifero)						
Mutuo	/ - -						
Importo		Originario (*)	Attuale				
		1.830,00	1.830,00				
Dati Creditore (*)							
Filtri ricerca		Codice	Partiva Iva	Codice Fiscale	Ragione Sociale / Cognome	Nome	
Creditore	23856 - ISTITUTO LA PERFECTA SRL 01386731218						
Raggruppamento							
Causale	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STENOPIA E TRASCRIZIONE SEDUTE ORGANI ISTITUZIONALI FINO AL 31.12.2020.						
Per Gara (*)	No	CUP			CIG	ZB32F5FCC6	
Per Cassa Economale (*)	No						
Inserito da:	D ANIELLO FLORA				In Data:	24-nov-2020	
Modificato da:					In Data:		

SETTORE FINANZE E CONTROLLO
Dott.ssa Flora D'Aniello
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZE E CONTROLLO
(Dott.ssa Paola Tallarino)

