



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
(Città Metropolitana di Napoli)  
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE  
UFFICIO ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO

**DECRETO DEL SINDACO N.** *149/2020*

(ai sensi dell'articolo 50 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Prot. n. *52608/2020*

**Oggetto: Conferimento incarico temporaneo a svolgere le funzioni di Responsabile ad interim, del settore "servizi per le attività produttive e lo sviluppo economico" al dott. Ferdinando Guarracino, Segretario generale**

**IL SINDACO**

**PREMESSO che:**

- la legislazione vigente in materia di attività amministrativa ha sancito la netta separazione tra attività di indirizzo politico ed attività di gestione, riservando, quest'ultima, alla dirigenza dell'ente locale;
- la suddetta ripartizione è prevista, espressamente, dall'articolo n. 107, del d.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- **l'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267** e successive modificazioni ed integrazioni, attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, nonché ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del citato decreto legislativo, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- **l'articolo 109, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi loro assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi nazionali di lavoro. L'attribuzione degli incarichi dirigenziali può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorso;
- **l'articolo 46, comma 1, dello Statuto**, prevede la possibilità di coprire i posti di responsabile dei servizi e degli uffici di qualifica dirigenziale o di alta specializzazione mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente di diritto privato, con deliberazione motivata, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire e secondo la disciplina dettata dal regolamento degli uffici e dei servizi;
- **l'articolo 46, comma 3, dello Statuto**, stabilisce che i rapporti in questione non possono avere durata superiore a quella del mandato del Sindaco, come peraltro stabilito **dall'articolo 110, comma 3 del d.Lgs n. 267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
- con deliberazione di Giunta n. 494 del 28.12.2001, e successive modificazioni ed integrazioni, esecutiva ai sensi di legge è stato adottato l'Ordinamento degli Uffici e dei servizi modificato da ultimo con la Delibera di Giunta 174 del 27/05/2020;
- **l'articolo 185, comma 9, nell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi** prescrive che " In caso di assenza o impedimento del Dirigente di settore, la conduzione del settore è affidata a un dipendente di cat. "D" titolare di posizione organizzativa nello stesso settore o, in mancanza, ad altro dirigente. Ai fini funzionali



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
(Città Metropolitana di Napoli)  
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE  
UFFICIO ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO

non sono comunque delegabili le seguenti competenze: rappresentanza dell'Ente, presidenza delle commissioni di gara e presidenza delle commissioni concorsi".

- **l'articolo 214, comma 4, nell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi** prescrive che "In caso di assenza o impedimento superiori ai 30 giorni di un dirigente incaricato di una funzione di direzione, il Sindaco può provvedere all'attribuzione temporanea delle funzioni ad altro dirigente ovvero al conferimento della reggenza a un dipendente titolare di posizione organizzativa in possesso dei requisiti per l'accesso alle posizioni dirigenziali nonché di specifica esperienza e professionalità per le funzioni da svolgere. Al funzionario incaricato, per il tempo dell'incarico, spettano le differenze retributive. L'incarico non produce gli effetti tipici collegati allo svolgimento delle mansioni. Il Sindaco può ricorrere, inoltre, a un incarico di collaborazione esterna a supporto delle professionalità interne".
- nell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - Organigramma e Funzionigramma adottato con deliberazione di Giunta n. 341 del 16.11.2012, modificato con deliberazione di Giunta n. 33 del 24.01.2017 esecutiva ai sensi di legge, come modificata con deliberazione di Giunta n. 126 del 21.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, con deliberazione di Giunta n. 306 del 11.07.2017, esecutiva ai sensi di legge, con deliberazione n. 424 del 10.10.2017 esecutiva ai sensi di legge, con deliberazione di Giunta n. 128 del 13.03.2018 esecutiva ai sensi di legge e con deliberazione di Giunta n. 237 del 17.05.2018 sono previsti, tra gli altri settori, quelli di seguito elencati, con le attribuzioni delle competenze sinteticamente evidenziate:

UNITA' DI MASSIMA DIMENSIONE	COMPETENZE
<b>SETTORE "SERVIZI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E LO SVILUPPO ECONOMICO"</b>	<b>COMPETENZE:</b> - assicurare la migliore utilizzazione delle risorse attribuite al dirigente con il P.E.G., per il raggiungimento, secondo le indicazioni dell'amministrazione, degli obiettivi fissati, in merito: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ al sostegno alle attività produttive;</li><li>▪ al supporto degli interventi per lo sviluppo economico;</li><li>▪ a curare i rapporti con l'Unione Europea, la Regione e la Provincia e quanti altri interessati alla politica di finanziamento europeo per lo sviluppo delle attività economiche, finalizzando gli interventi in attività di informazione e di supporto anche consulenziale, alla piccola e media impresa, ed alle unità interne, per i procedimenti di attivazione dei fondi europei. L'attività è resa, anche, con l'inserimento in una rete informatica, con partner pubblici e privati;</li><li>▪ a erogare i servizi previsti dalla normativa relativa allo "SUAP Sportello Unico Attività produttive".</li></ul>

**ATTESO** che:

- con il Decreto di questo Organo n. 113/2020 del 10/08/2020 e registrato in pari data giusto prot. 43544/2020 si è provveduto a nominare il dott. Allamprese Patrizia stante il conferimento di incarico di posizione organizzativa per il settore, responsabile ad interim, in via temporanea, dal 10.08.2020, del settore "servizi per le attività produttive e lo sviluppo economico" fino al rientro in servizio del Dott. Giuseppe Sciscioli;
- Con il medesimo decreto sindacale si è provveduto a nominare il Dott. Ferdinando Guarracino, Segretario Generale di questo Comune, nonché Dirigente del Settore Affari Legali, responsabile ad interim, in via temporanea, dal 10.08.2020, del settore "Servizi demografici", essendo in possesso della relativa qualifica dirigenziale e fino al rientro in servizio del Dott. Giuseppe Sciscioli;



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
(Città Metropolitana di Napoli)  
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE  
UFFICIO ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO

**RITENUTO** necessario nominare un nuovo responsabile del settore in quanto l'assenza del Dirigente si è protratta oltre il termine di 30 giorni per cui la Posizione Organizzativa incaricata non può, ai sensi dell'art 241 nell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente, ricoprire funzioni vicarie di dirigente oltre 30 giorni;

**RILEVATO** che nell'ambito della dotazione organica dell'Ente sussistono figure professionali apicali di Dirigente in possesso dei titoli e della professionalità necessarie a garantire la copertura, sia pure temporanea, del posto;

**RAVVISATA** la necessità di incaricare un dirigente dell'ente, in possesso dei requisiti di legge, a svolgere, in via temporanea, le funzioni di Dirigente del settore "servizi per le attività produttive e lo sviluppo economico";

**ATTESO** che il dott. Ferdinando Guarracino è stato nominato Segretario Generale di questo Comune a decorrere dal 01.06.2010 con decreto sindacale 32/UAOG/2010 del 27.05.2010 registrato in pari data al prot. generale n. 34521, nonché è Dirigente del Settore Affari Legali dal 14.02.2011, essendo in possesso della relativa qualifica dirigenziale;

**VISTI:**

- il decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge n. 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto dell'Ente;
- l'Ordinamento degli Uffici e dei servizi vigente;

**RITENUTO** di assegnare l'incarico di Dirigente del settore "servizi per le attività produttive e lo sviluppo economico" di questo Comune dal 26 settembre 2020 fino al rientro in servizio del dott. Giuseppe SCISCIOLI, nato a Corato (BA) il 15.06.1970, se anteriore;

**DECRETA**

1. di **nominare** il dott. Ferdinando Guarracino quale Responsabile ad interim, del settore "servizi per le attività produttive e lo sviluppo economico" dal 26 settembre 2020 fino al rientro in servizio del dott. SCISCIOLI GIUSEPPE, nato a Corato (BA) il 15.06.1970, se anteriore, e comunque per un massimo di mesi tre dalla proclamazione del Sindaco, comprendente le unità operative individuate nell'Assetto Organizzativo dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta n. 341 del 16.11.2012, modificato con deliberazione di Giunta n. 33 del 24.01.2017 esecutiva ai sensi di legge, come modificata con deliberazione di Giunta n. 126 del 21.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, con deliberazione di Giunta n. 306 del 11.07.2017, esecutiva ai sensi di legge, con deliberazione n. 424 del 10.10.2017 esecutiva ai sensi di legge, con deliberazione di Giunta n. 128 del 13.03.2018 esecutiva ai sensi di legge e con deliberazione di Giunta n. 237 del 17.05.2018 esecutiva ai sensi di legge, attribuendo all'interessato le relative funzioni e responsabilità dirigenziali, ivi compresa quella di datore di lavoro per le strutture assegnate (art. 2, comma 1, lettera b) del d.Lgs n. 81/08 e s.m.i.) le risorse umane, strumentali e tecnologiche attualmente assegnate a detta struttura, oltre alle risorse economiche eventualmente



**CITTÀ DI ERCOLANO**  
(Città Metropolitana di Napoli)  
SETTORE AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE  
UFFICIO ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO

- previste nel PEG per tale centro di costo ed i procedimenti amministrativi già seguiti da detta struttura, in aggiunta agli incarichi dirigenziali già al medesimo conferiti;
2. di **precisare** che il presente incarico, stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato ad insindacabile giudizio del Sindaco;
  3. di **trasmettere** copia del presente provvedimento al dipendente incaricato ed all'ufficio competente in materia di personale per l'inserimento nel fascicolo personale e per gli adempimenti di competenza;
  4. di **comunicare** il presente atto alla Giunta ed ai Dirigenti di Settore;
  5. di **pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio on line del Sito Istituzionale di questo Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Dal Palazzo di Città, 29/09/2020



Il Sindaco  
Avv. **Ciro Buonajuto**